

Algemene Leverings- en betalingsvoorwaarden

Algemeen
In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder
Opdrachtnemer:
Euroexpertise

Opdrachtgever:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Euroexpertise opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

Werkzaamheden:

Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

Toepassing en aanvang

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door opdrachtnemer binnen het kader van de werkzaamheden worden aangegaan. Wijzigingen in de voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.

De overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat de door opdrachtgever verstrekte opdracht schriftelijk of via elektronische post door opdrachtnemer is ontvangen. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de opdracht met andere middelen te bewijzen.

De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht blijkt dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

Gegevens opdrachtgever

Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden die opdrachtnemer voor het naar behoren uitvoeren van zijn opdracht nodig heeft, tijdig en in de gewenste vorm ter beschikking te stellen van de opdrachtnemer.

Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan deze verplichting heeft voldaan. Indien gewenst zullen de gegevens en bescheiden na uitvoering van de opdracht aan opdrachtgever worden geretourneerd.

Uitvoering opdracht

Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verstrekte opdracht wordt uitgevoerd. Zo mogelijk zal rekening worden gehouden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen omtrent de uitvoering van de opdracht.

Opdrachtnemer heeft het recht om bepaalde werkzaamheden zonder kennisgeving aan de opdrachtgever te laten verrichten door een door opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien dit naar de mening van opdrachtnemer noodzakelijk is voor een voor de betrokken partijen optimale uitvoering van de opdracht.

Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit in overeenstemming met de van toepassing zijnde gedragsregels en relevante richtlijnen van de brancheorganisaties.

Geheimhouding

Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken.

Deze geheimhouding heeft o.a. betrekking op de door opdrachtgever beschikbaar gestelde informatie van vertrouwelijke aard en naar aanleiding van de opdracht verkregen informatie. De geheimhouding geldt niet wanneer wettelijke of beroepsregels opdrachtnemer een informatieplicht opleggen.

De opdrachtnemer is niet gerechtigd om de door hem verkregen informatie te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor deze werd verkregen.

Overmacht

Wanneer opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen als gevolg van een hem niet toerekenbare oorzaak, worden de verplichtingen opgeschort tot het moment waarop opdrachtnemer weer in staat is deze weer op de overeengekomen wijze na te komen.

Honorarium

Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van het uitgebrachte rapport naar aanleiding van de verleende opdracht en wordt berekend volgens een vooraf vastgesteld tarief. Indien de werkzaamheden gedurende de uitvoering in belangrijke mate afwijken van de vooraf overeengekomen werkzaamheden, zal per opdracht worden bekeken of het gehanteerde tarief moet worden aangepast.

Het honorarium zal per opdracht inclusief de verschuldigde omzetbelasting aan een opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Betaling

Betaling van het factuurbedrag door de opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum, in Nederlandse valuta, contant aan de opdrachtnemer of door middel van storting ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.

Indien op de dertigste dag na factuurdatum niet of niet volledig is betaald, is de opdrachtgever vanaf die dag een rente van 1% per maand, of een gedeelte daarvan verschuldigd over het onbetaalde bedrag, tenzij de wettelijke rente hoger is. In dat geval is de wettelijke rente verschuldigd.

Reclame

Een reclame met betrekking op de uitgevoerde werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken aan de opdrachtnemer kenbaar gemaakt te worden. Een dergelijke reclame schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld, vervallen de rechten van opdrachtgever in verband met de reclame.

Aansprakelijkheid

Voor alle directe schade van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot het bedrag waarvoor opdrachtnemer zich met betrekking tot de niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming daarvan heeft verzekerd.

Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer, is deze nimmer aansprakelijk.

Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of verzending per post.

Opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk samenhangen met de uitvoering van de opdracht.

Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is het Nederlandse Recht van toepassing.